

网络空间安全学院

2022 年硕士研究生复试录取工作实施细则

根据教育部《关于印发<2022 年全国硕士研究生招生工作管理规定>的通知》（教学函〔2021〕2 号）和《关于做好 2022 年全国硕士研究生招生录取工作的通知》（教学司〔2022〕4 号）等文件精神，结合《郑州大学 2022 年硕士研究生复试录取办法》和今年学校疫情防控工作和研究生招生工作的实际，特制定本实施细则。

一、组织领导

为确保 2022 年研究生招生复试工作安全平稳进行，学院成立了招生领导小组、专家复试小组、资格审查小组、技术保障小组和疫情防控小组等多个工作小组，各工作小组实行组长负责制。招生领导小组由院长、书记及主管研究生工作的负责人、纪检人员等组成，对复试的具体过程进行指导和监察；各复试专家小组由研究生导师或具有副高以上职称人员组成，负责确定复试考核的具体内容、评分标准、程序并具体组织实施；资格审查小组由主管院长、教务人员等组成，负责对复试考生进行资格审查；技术保障小组负责远程复试系统的搭建、维护及突发故障处理等相关技术保障工作；疫情防控小组负责复试现场及人员的疫情防控工作。

二、工作原则

深入贯彻落实习近平总书记关于统筹推进新冠肺炎疫情防控和经济社会发展工作的重要讲话和重要指示批示精神，按照统筹做好疫情防控和复试组织工作，规范开展调剂工作，努力提升人才选拔质量，全力确保招生工作公平公正、平稳有序的原则，精准施策、严格管理，稳妥做好 2022 年我校硕士研究生复试录取工作。

（一）坚持公开、公平、公正的原则，做到政策透明、规则公平、程序公正、结果公开、监督机制健全。

（二）坚持科学选拔的原则，全面考查和综合评价，既要注重学业知识考核，也要加强对考生专业能力素质和科研创新潜质的考查；既要注重学生的考试成绩，也要注重学生的思想政治素质、道德品质和一贯表现，全面衡量、择优录取，确保质量。

（三）增强复试录取工作的科学性、规范性和有效性，切实提高工作质量。

（四）坚持以人为本，尊重考生、服务考生，维护考生合法权益。

（五）坚持分类复试。专业学位和学术学位考生的复试分类进行。

三、复试程序及相关要求

（一）复试名单确定

1. 复试名单确定原则：按照教育部、郑州大学和我院关于硕士研究生招生的有关

规定，依据我院 2022 年各专业（方向）分数线，确定复试名单，各专业复试差额比例不低于 120%。

2. 各专业复试名单（包括考生姓名、考生编号、初试各科成绩）均在该专业复试前公布，详见学院官网-研究生招生栏目（<http://softschool.zzu.edu.cn/>）。

（二）复试考生资格审查

学院将对所有参加复试的考生进行资格审查。通过资格审查的考生方可参加复试。资格审查未通过或未进行资格审查的考生一律不得参加复试。资格审查材料提交的方式和时间以学院通知为准。考生须如实、准确提交各项材料。如被发现存在弄虚作假行为，考生本人承担由此造成的一切后果。

远程复试平台将通过“人脸识别”、“人证识别”等技术，并通过综合比对“报考库”、“学籍学历库”、“人口信息库”、“考生考试诚信档案库”等措施，对考生身份进行审查核验，严防复试“替考”。请考生知晓并诚信应考。

1. 资格审查需提交材料清单（通过网络方式提交 PDF 或图片扫描件）：

（1）准考证。

（2）本人居民身份证正反面。如果身份证丢失，可以用临时身份证（在有效期内，有效期为 3 个月）或户籍所在地派出所开具的户籍证明（贴有本人近期一寸免冠照片、盖骑缝章）。

（3）学籍、学历（学位）证明。

应届本科毕业生需提交学生证或所在学校教务部门开具的在校生证明或学信网出具的《教育部学籍在线验证报告》；往届生提交网络报考所填报的学历学位证书；未通过学历（学籍）校验的考生，复试时往届生必须提交学信网出具的《中国高等教育学历认证报告》或《教育部学历证书电子注册备案表》，应届本科毕业生必须提交学信网出具的《教育部学籍在线验证报告》，研究生学籍在籍的需提交学籍所在高校研究生院（处）开具的同意报考证明；在境外获得学历或学位证书的考生需提供学历或学位证书以及教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》。

（4）大学期间成绩单原件或档案中成绩单复印件（加盖档案所在单位公章）。

（5）考生所在单位出具的政审材料。

（6）郑州大学 2022 年硕士研究生招生复试通知单（进入复试名单的考生登录系统填报导师并打印通知单，系统网址另行通知）。

（7）我校招生简章要求提交的其他相关材料以及可反映考生个人综合能力的材料。

（8）复试承诺书（网上下载）、调剂确认书：确认书内容为“同意调剂报考专业

导师，同意院内调剂专业领域（仅限电子信息专业下计算机技术、人工智能、网络与信息安全之间的调剂）”，或者不同意以上内容。要求：手写、签字并注明日期。

2.提交方式:

（1）将所有材料电子版整理在一个压缩包内，发送至学院公共办公邮箱 zhangshiguang@zzu.edu.cn，压缩包内文件命名规则为：“姓名+专业+材料内容 ”（例如：张三+人工智能+身份证 1/2），压缩包命名规则为：“姓名+专业+资格审查材料”。

（2）所有材料纸质版原件或复印件考生本人须妥善保管，待入学时一并交给辅导员老师。

3.提交时间

一志愿上线考生于 2022 年 3 月 24 日下午 17:00 前提交完毕。调剂考生在接到复试通知后立即按要求在研招网（学信网）远程复试系统上传，复试开始后上传无效。

（三）复试方式和时间

1.复试方式：统一使用研招网（学信网）远程面试系统进行复试，复试时考生不允许到校。为确保复试工作顺利，我院选用腾讯会议作为网络远程复试备用平台。面试系统使用费用每生每次 25 元由考生通过系统支付，发票由远程复试使用平台方统一开具。

2.复试时间：一志愿和调剂考生分批组织复试。一志愿考生复试时间为 2022 年 3 月 26 日；调剂考生具体复试时间另行通知。需调剂专业见本文件“四、调剂”中的相关内容。

3.复试程序和要求

采用网络远程复试方式，根据各专业（方向）特点和我院办学特色设计复试面试内容，采用综合性、开放性的能力型专业题型，加强对考生既往学业、一贯表现、科研能力、综合素质和思想品德等情况的全面考查，确保复试考核科学有效、公平公正。

复试整体流程为：

第一步：测试个人设备，并展示学生考试地点环境、双机位摄像情况，测试时间 QQ 群里另行通知。

第二步：复试当天，考生通过学信网账户登录研招网高校招生远程面试系统，进入考场按顺序面试，向考官 360 度旋转摄像头，展示周围环境，考官认可后方可开始面试。面试流程为：考生确认；抽取复试试题；英语听说能力考核；回答抽取试题；复试专家随机提问。

第三步：3 月 29 日前在网络空间安全学院网页上公布一志愿复试结果。

4.远程面试系统介绍及操作流程、操作指南、注意事项等内容。

研招网（学信网）远程面试系统考生操作手册见以下网址：

<http://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/>，请各位考生仔细学习并熟练掌握该系统。为了保证复试的顺利进行，学院选用腾讯会议作为备用平台，请考生提前做好准备。我院采用双机位进行线上复试，线上复试的相应准备工作详见郑州大学 2022 年硕士研究生复试考生须知中相关内容。

（四）复试的主要内容和权重

1.主要内容：

（1）专业素质和能力：

①本科阶段学习情况；

②对本学科（专业）理论知识掌握程度和实验操作技能，发现、分析和解决问题的能力，对本学科发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力；

③外语听说能力；

④创新精神和创新能力。

（2）综合素质和能力：

①思想政治素质和道德品质；

②本学科（专业）以外的学习、科研、社会实践（学生工作、社团活动、志愿服务等）或实际工作表现等方面的情况；

③事业心、责任感、纪律性（遵纪守法）、协作性和心理健康情况；

④人文素养；

⑤举止、表达和礼仪等。

（3）综合考核考生的思想政治素质、道德品质及身体状况，考核内容包括考生的政治态度、思想表现、工作学习态度、道德品质、遵纪守法、诚实守信、心理健康状况等方面。此项不作量化计入复试成绩，但考核结果不合格者不予录取。

2.权重

（1）外语口语听力（20 分）

与专业能力面试合并进行，考试范围为日常交流能力和专业英语应用能力，时长 5 分钟。

（2）专业能力（80 分）

以主观问答题为主，考试范围为本专业常用研究实验技能、研究基础知识和相关研究前沿内容，时长 15 分钟。

3.复试方式

复试采用现场抽取试题或复试专家现场提问方式进行。试题不重复使用，试题由各专家组秘书现场随机抽取，考生不得要求更换试题。

（五）复试成绩

1. 复试成绩=外语口语听力成绩+专业能力成绩

复试总成绩低于 60 分，复试期间审查发现不符合报考条件者，考试违纪及思想政治素质和品德考核不合格者，均不予录取。不予录取的考生仍需列入复试结果公示表并在备注栏中注明。

（六）综合成绩排名及公示

1. 综合成绩计算方式

一志愿：综合成绩=折合百分制后初试成绩（初试成绩/5）×占比（70%）+复试成绩×占比（30%）

二志愿调剂：综合成绩=折合百分制后初试成绩（初试成绩/5）×占比（70%）+复试成绩×占比（30%）

2. 综合成绩排名方式

我院各专业（方向）按照一志愿考生和调剂考生的综合成绩从高分到低分分别排名，成绩相同时，依次按照初试成绩、专业能力成绩、外语口语听力成绩进行排序。第一志愿报考我院的考生优先排序。

3. 复试结束后 48 小时内在学院官网进行公示，接受考生监督。

（七）体检

体检在入学报到时进行。体检标准参照教育部、原卫生部、中国残联印发的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3 号）和《教育部办公厅、卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2 号）规定执行。

四、调剂

调剂考生需满足教育部及我校关于调剂的基本条件，符合我院 2022 年招生目录中对相关专业的规定，具有优良本科教育背景和科研训练经历，达到我院初试成绩复试分数线。目前可接受调剂的专业如下：

专业代码	专业名称
081000	信息与通信工程
081200	计算机科学与技术

详细调剂信息，待调剂系统开放后进一步明确，请考生关注我院网站公布的进一步信息，咨询电话：0371-63888920。

调剂考生的资格由学院严格审核，在“全国硕士研究生招生调剂服务系统”直接发送复试通知。

五、录取

根据我院招生计划、复试录取办法以及考生初试和复试成绩、思想政治表现、身心健康状况等择优确定拟录取名单。录取人数按学校最终下达招生计划执行。

严格按照相关规定，严肃查处违规违纪行为。对在复试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按照《国家教育考试违规处理办法》《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》等规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。入学后3个月内，将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

六、其他要求

1.已在我院官网上向考生公布本单位招生专业导师姓名、研究方向，供考生选报导师。为便于各专业确定导师，复试前考生在报考专业方向依次选择3位导师，在相近专业方向依次选择1-3位导师。考生复试前登录郑州大学研究生教育支撑平台（具体网址见学校相关通知），核对自己基本信息，网上提交选择导师结果，下载打印《郑州大学2022年攻读硕士学位考生选择导师情况表》及复试通知单（PDF格式），签字后在复试报到时网上提交相关招生单位。

2.录取类别的选择。考生应慎重选择录取类别，录取类别一旦确定，不予更改。全日制考生需按相关规定提供政审证明材料，完成调档（全日制）、协议签订事项。具体提交方式和时间以研工部通知为准。考生因报考硕士研究生与所在单位产生的问题由考生自行处理，我校不承担责任。

七、监督与申诉

学院将保证畅通的投诉、申诉和监督渠道，对投诉和申诉问题经调查属实的，由研究生招生领导小组责成复试专家小组进行复议，并将复议结果报学校研究生院招生办公室。

监督电话：0371-63889090

邮 箱：xiufengm@zzu.edu.cn

未尽事宜，按“郑州大学2022年硕士研究生复试录取办法”和“郑州大学2022年硕士研究生复试考生须知”执行。

郑州大学网络空间安全学院

2022年3月22日