

郑州大学网络空间安全学院 2026 年硕士研究生一志愿复试 录取工作实施细则

郑州大学网络空间安全学院 2026 年硕士研究生招生复试采用现场复试的方式。考生进入一志愿复试的初试成绩要求详见郑州大学研究生招生网公布的硕士研究生招生一志愿复试分数线(<https://yz.zzu.edu.cn/info/1070/2376.htm>)。

一、一志愿复试差额比例和名单

1. 复试差额比例：

我院采取差额复试，复试总体差额比不低于 1:1.2。

2. 复试名单查询网址：

<https://softschool.zzu.edu.cn/front/detail?typeId=4028d3826eff6012016eff6dec360013>

二、一志愿复试安排

复试内容	专业代码及名称	复试时间	复试地点	备注
专业科目 笔试+机试	081000 信息与通信工程	2026 年 3 月 27 日 14:00-15:00	郑州大学北校区 5 号楼、6 号楼	只有笔试,具体考场以 当天分组名单为准
	083900 网络空间安全 085404 计算机技术 085412 网络与信息安全	2026 年 3 月 27 日 14:00-17:00	郑州大学北校区 5 号楼、6 号楼	笔试+机试,具体考场 以当天分组名单为准
外语口语听 力、专业面试	081000 信息与通信工程 083900 网络空间安全 085404 计算机技术 085412 网络与信息安全	2026 年 3 月 28 日 8:00-18:00	郑州大学北校区 1 号楼一楼	具体考场以当天分组 名单为准

三、一志愿复试资格审查

我院将在复试开始前,对考生报考资格、相关证件、学历学籍核验结果、复试资格等进行严格审查核验,严禁复试“替考”,对不符合规定者,不予复试。

1. 提交时间:

(1) 2026年3月25日晚12点前,线上提交电子版资格审查材料(预审)。

(2) 2026年3月27日8:30-12:00,现场资格审查,查验原件,收取复印件,签订诚信复试承诺书。

(3) 2026年3月27日14:00-17:00,笔试和机试,带复试通知单和身份证备查。

(4) 2026年3月28日8:00-18:00,外语口语听力考核、专业面试,带复试通知单和身份证备查。

2. 提交方式:

电子版资格审查材料提交:将所有材料扫描,按照材料清单的顺序,形成1个PDF文件,发送至邮箱 softschool_gs@zzu.edu.cn,PDF文件命名规则为:“姓名+报考专业+复试资格审查”。注意:为避免遗漏,请考生务必按照要求制作并命名文件,因个人原因造成错过资格审查,无法参加复试的考生,后果自负。

纸质版资格审查材料提交:现场查验原件,收取复印件。

3. 审查材料及要求:

学院将对所有参加复试的考生进行资格审查。通过资格审查的考生方可参加复试,资格审查未通过或未进行资格审查的考生一律不得参加复试。考生须如实、准确提交各项材料,如被发现存在弄虚作假行为,考生本人承担由此造成的一切后果。

4. 资格审查需提交材料清单：

(1) 准考证。

(2) 本人居民身份证正反面。如果身份证丢失，可以用临时身份证（在有效期内，有效期为 3 个月）或户籍所在地派出所开具的户籍证明（贴有本人近期一寸免冠照片、盖骑缝章）。

(3) 学籍、学历（学位）证明。应届本科毕业生需提交学生证或所在学校教务部门开具的在校证明或学信网出具的《教育部学籍在线验证报告》；往届生提交网络报考所填报的学历学位证书；未通过学历（学籍）校验的考生，复试时往届生必须提交学信网出具的《中国高等教育学历认证报告》或《教育部学历证书电子注册备案表》，应届本科毕业生必须提交学信网出具的《教育部学籍在线验证报告》（有效期需延长 6 个月），研究生学籍在籍的需提交学籍所在高校研究生院（处）开具的同意报考证明；在境外获得学历或学位证书的考生需提供学历或学位证书以及教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》。

(4) 大学期间成绩单原件或档案中成绩单复印件（加盖档案所在单位公章）。

(5) 考生所在单位出具的政审材料。

(6) “退役大学生士兵专项硕士研究生招生计划”考生还需提交：《入伍批准书》、《退出现役证》（限士兵）。

(7) 我校招生简章要求提交的其他相关材料以及可反映考生个人综合能力的材料，比如：考生英语水平证明材料、奖励证书、科研成果（包括专利、论文、软著、专家推荐信等）。

(8) 郑州大学 2026 年硕士研究生招生复试通知单（进入复试名单的考生登录系统 <https://yz.zzu.edu.cn/>，下载打印复试通知单）。

(9) 个人信息情况表（见附件 2）。

四、一志愿复试的内容与要求

1. 复试形式与分值：复试总成绩满分为 100 分，由以下两部分组成：

外语口语听力(占 20%)：

满分 100 分，占复试总成绩 20%。与专业面试同步进行，主要测试考生外语读、听、说等交流的能力，以考生面试现场随机抽取题目，根据题目要求进行自述、翻译、英文对话等方式进行。

专业能力考核（占 80%）：

(1) 笔试（笔试+机试）（50%）

满分 100 分，占复试总成绩 50%。根据我院 2026 年研究生招生目录中复试科目的设定，各专业笔试（笔试+机试）科目及参考书目如下：

专业代码	专业名称	复试科目	参考书目
081000	信息与通信工程	数字信号处理 (笔试, 考试时长 60 分钟, 满分 100 分)	《数字信号处理（第 5 版）》 作者：高西全、丁玉美 出版社：西安电子科技大学出版社
083900	网络空间安全	①高级程序设计 (笔试+机试, 考试时长 120 分钟, 满分 100 分, 占比 50%)	《数据结构教程（第 6 版）》 作者：李春葆等 出版社：清华大学出版社
085404	计算机技术		
085412	网络与信息安全	②数据库原理 (笔试, 考试时长 60 分钟, 满分 100 分, 占比 50%)	《数据库系统概论（第 6 版）》 作者：王珊、杜小勇、陈红 出版社：高等教育出版社 机试为上机编程，编程语言可选择 C、C++、Java、Python，对考生程序设计及实践能力进行考查。

(2) 专业面试（30%）

满分 100 分，占复试总成绩 30%。对考生的学业知识、专业能力素质和科研创新潜质进行考查，对考生本科阶段成绩、获奖等综合能力方面进行评价。学术学位重点考核考生对学科知识的掌握与运用情况以及其学术创新潜力；专业学位重点考核考生的综合实践素质、运用专业知识分析实际问题能力以及职业发展潜力。以考生面试现场随机抽取题目，根据题目要求进行作答以及专家现场提问的方式对学生进行考核。

2. 复试成绩占比权重：复试成绩占最终综合成绩 50%，复试总成绩 ≥ 60 分为合格。

3. 加试：

同等学力考生需加试，加试形式为闭卷笔试，加试科目为：面向对象程序设计、离散数学，考试时间为每科目 3 小时，试卷满分为 100 分，加试成绩 60 分为合格，不合格者不予录取。加试成绩不计入复试总成绩。加试时间：2026 年 3 月 26 日上午 9:00 开始，地点以考试前通知为准。

关于加试的规定按照教育部《2026 年全国硕士研究生招生工作管理规定》第五十三、五十四条执行。

五、成绩和公示

1. 成绩计算办法：

①复试成绩

(1) 信息与通信工程专业：

复试成绩=外语口语听力考核成绩 $\times 20\%$ +专业能力笔试成绩 $\times 50\%$ +专业能力面试成绩 $\times 30\%$

(2) 网络空间安全专业、计算机技术专业、网络与信息安全专业：

复试成绩=外语口语听力考核成绩×20% +专业能力（笔试+机试）成绩×50%
+专业能力面试成绩×30%

②综合成绩

综合成绩由初试成绩和复试成绩构成，初试成绩折合百分制后占50%，复试成绩占50%。综合成绩计算公式如下：

综合成绩=（初试成绩/5）×50% +复试成绩（百分制）×50%

2. 排名方式：

①总成绩排名方式：分专业按照综合成绩降序排名，若成绩并列依次按初试总成绩，业务课一成绩、业务课二成绩、外语成绩、政治理论成绩确定排序。

②“退役大学生士兵”计划考生单独排序。

3. 不予录取的情况：复试总成绩低于60分者，或复试期间审查发现不符合报考条件者、考试违纪及思想政治素质和品德考核不合格者，均不予录取。不予录取的考生将在复试结果公示表备注栏中注明。

4. 复试结果公示：复试结果将于复试结束后48小时内在我院官网（网址：<https://softschool.zzu.edu.cn>）“研究生招生”栏公布，公示时间不少于7个工作日。

六、录取工作

根据本单位招生计划、复试录取实施细则以及考生初试和复试成绩、思想政治表现、身心健康状况等择优确定拟录取名单。录取人数按学校最终下达招生计划执行。

入学后3个月内，将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查

处理。

七、其他要求

1. 考生复试时应签订《诚信复试承诺书》，确保提交材料真实和复试过程诚信。严禁弄虚作假及替考作弊等行为，一经查实将按照相关规定严肃处理，取消录取资格。触犯法律的，按有关法律法规进行处理。

2. 录取类别的选择

考生应慎重选择录取类别（一旦确定不予更改），并按研工部通知提交政审材料、完成调档、协议签订（具体提交方式和时间以研工部通知为准）。考生与所在单位因报考产生的问题由考生自行处理，我校不承担责任。

全日制就业分定向与非定向：定向生人事档案及工资关系不转入我校，须提交由所在单位人事部门盖章的定向就业协议；非定向生档案及工资关系须转入我校。

3. 调剂

我院 2026 年调剂工作将在完成一志愿考生复试工作后开展，敬请关注我院通知公告。

4. 体检

体检在入学报到时进行，具体安排另行通知。

八、监督与咨询

监督电话：0371-63889090

咨询电话：0371-63888920

其他未尽事宜以《郑州大学 2026 年硕士研究生复试录取工作办法》为准。